



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ที่ ๔๓๒๙/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม กำหนดจัดกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมไพฑูริย์ ๒๕๓๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเทิดพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเพื่อประกาศเกียรติคุณ “พ่อดีเด่นราชภัฏ” ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ และดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมมา ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๔ คณบดีทุกคณะ	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/สถาบัน/กองทุกท่าน	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ
๒.๒ คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
๒.๓ คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๒.๔ คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
/๒.๕ คณบดี ...	

๒.๕	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๒.๖	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	กรรมการ
๒.๗	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๒.๘	คณบดีคณะแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก	กรรมการ
๒.๙	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๐	คณบดีคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒.๑๑	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๒	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๓	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรมทุกท่าน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. ดำเนินการให้ทุกคณะ/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง ได้สรรหา “พ่อดีเด่นราชภัฏ” ประจำปี ๒๕๖๘ ในแต่ละประเภท แล้วเสนอชื่อพร้อมทั้งประวัติให้แก่สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อดำเนินการต่อไป

๓. เชิญชวนให้คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ภายในคณะได้เข้าร่วมกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘ อย่างพร้อมเพรียงกัน

๔. ส่งผู้แทนเข้าร่วมวางพานพุ่มดอกไม้สด (โทนสีเหลือง) ถวายราชสักการะในกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘

๓. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

๓.๑	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประธานกรรมการ
๓.๒	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
๓.๓	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์	กรรมการ
๓.๔	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๓.๕	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๓.๖	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	กรรมการ
๓.๗	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ

/๓.๘ รองคณบดี ...

๓.๘ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะแพทยแผนไทยและแพทย์ทางเลือก	กรรมการ
๓.๙ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและวัฒนธรรม	กรรมการ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
๓.๑๐ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๓.๑๑ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๓.๑๒ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและวัฒนธรรม คณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๓.๑๓ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๓.๑๔ รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (อาจารย์ณัฐ วิโย)	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๕ นายกองค์การบริหารนักศึกษา (ภาคปกติ)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๖ ประธานสโมสรนักศึกษา ทุกคณะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ นำนักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔ เข้าร่วมกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๔.๒ อาจารย์ณัฐ วิโย	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายอนิรุทธิ์ หลุ่มทอง	กรรมการ
๔.๔ นายคำแพง คำตา	กรรมการ
๔.๕ นายพีรดนัย สายพันธ์	กรรมการ
๔.๖ นางสาวศิวพร สาแดง	กรรมการ
๔.๗ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด งานอาคารสถานที่	กรรมการ
๔.๘ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๔.๙ หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๐ นายสัญญา อุดาหน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ ประดับตกแต่งเวทีภายในหอประชุมไพรพะยอม ๒๕๓๕

๒. จัดที่นั่งสำหรับประธาน ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร พ่อดีเด่นราชภัฏ แยกผู้มีเกียรติ และนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม

๓. จัดโต๊ะสำหรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔. จัดเตรียมเครื่องเสียงและจอภาพแบบ LED ภายในหอประชุมให้พร้อมใช้งาน

/๕. คณะกรรมการ ...

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๕.๑ รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและการเรียนรู้ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ รองศาสตราจารย์ภิญญาพร อยู่กล้า | รองประธานกรรมการ |
| ๕.๓ อาจารย์กฤตินิ ชันละ | กรรมการ |
| ๕.๔ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา | กรรมการ |
| สังกัด งานประชาสัมพันธ์ ทุกคน | |
| ๕.๕ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕.๖ นายศุภกิตต์ สุขทอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดหาพิธีการดำเนินรายการในกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘

๒. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่านสื่อต่าง ๆ

๓. จัดทำวิดิทัศน์ประวัติ “พ่อดีเด่นราชภัฏ” ประจำปี ๒๕๖๘

๔. บันทึกภาพและวิดีโอระหว่างการจัดกิจกรรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๖.๑ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ อาจารย์วิราณี แฉ่นทอง | รองประธานกรรมการ |
| ๖.๓ อาจารย์ประจำสาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร ทุกคน | กรรมการ |
| ๖.๔ นักศึกษาสาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร ทุกคน | กรรมการ |
| ๖.๕ นักศึกษาสาขาวิชาดนตรี ทุกคน | กรรมการ |
| ๖.๖ นักศึกษาสาขาวิชาดนตรีศึกษา ทุกคน | กรรมการ |
| ๖.๗ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา | กรรมการ |
| สังกัด สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ทุกคน | |
| ๖.๘ อาจารย์ณณฐ วิโย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖.๙ นางสาวดาริน ศิริคุณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำโลโก้เกียรติคุณ หนังสือที่ระลึก และหนังสือเชิญ “พ่อดีเด่นราชภัฏ” ประจำปี ๒๕๖๘

๒. จัดลำดับพิธีการตามขั้นตอน ลำดับการวางพานพุ่มดอกไม้ และฝึกซ้อมตัวแทน

วางพาน ให้ถูกต้องก่อนเริ่มพิธีการ

/๓. จัดทำ ...

๓. จัดทำหนังสือเชิญประธานในพิธี และหนังสือเชิญ ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และแขกผู้มีเกียรติ เข้าร่วมกิจกรรม

๔. จัดเตรียมนักศึกษาสำหรับช่วยงานพิธีการบนเวที

๕. จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยให้คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑-๔ เข้าร่วมกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘

๗. คณะกรรมการฝ่ายดนตรีและการแสดง ประกอบด้วย

๗.๑ รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิสิต ภาคบุบผา	รองประธานกรรมการ
๗.๓ อาจารย์พลวัฒน์ ไตรสารเดช	กรรมการ
๗.๔ อาจารย์วิราณี แฉ่นทอง	กรรมการ
๗.๕ อาจารย์พันธ์ทิพย์ ศรีธรรม	กรรมการ
๗.๖ อาจารย์พิชิต ทองชิน	กรรมการ
๗.๗ อาจารย์เฟื่องลดา มงคลเฉลิม	กรรมการ
๗.๘ อาจารย์ประจำสาขาวิชาดนตรี ทุกท่าน	กรรมการ
๗.๙ อาจารย์ประจำสาขาวิชาดนตรีศึกษา ทุกท่าน	กรรมการ
๗.๑๐ นักศึกษาสาขาวิชาดนตรี ทุกคน	กรรมการ
๗.๑๑ นักศึกษาสาขาวิชาดนตรีศึกษา ทุกคน	กรรมการ
๗.๑๒ นักศึกษาสาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร ทุกคน	กรรมการ
๗.๑๓ อาจารย์ศรัณย์ ศรีพุทธรินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๔ อาจารย์ปิ่นมณี สารมัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดวงออร์เคสตราและนักร้องประสานเสียง เพื่อบรรเลงและขับร้องในกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘

๒. จัดการแสดงพิธีเปิดกิจกรรม “วันพ่อแห่งชาติ” ประจำปี ๒๕๖๘

๘. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคมและรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๘.๑ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	ประธานกรรมการ
๘.๒ อาจารย์วิราณี แฉ่นทอง	รองประธานกรรมการ
๘.๓ อาจารย์เนียนนิภา สำเนียงเสนาะ	กรรมการ
/๘.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ...	

๘.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พุทธพร โคตรภัทร คำมาธีรวิทย์	กรรมการ
๘.๕ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ทุกคน	กรรมการ
๘.๖ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด กองสวัสดิการ ทุกคน	กรรมการ
๘.๗ นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ	กรรมการ
๘.๘ นางปฐมาภรณ์ บุญประครอง	กรรมการและเลขานุการ
๘.๙ นางสาวนิธิญา ทันเต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑.ต้อนรับผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร “พ็อตี้เด่นราชภัฏ” ประจำปี ๒๕๖๘ แขกผู้มีเกียรติ และนักศึกษา ที่มาร่วมกิจกรรม

๒. จัดเตรียมเอกสาร และบุคลากรรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓. จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มให้บริการแก่ ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร “พ็อตี้เด่นราชภัฏ” ประจำปี ๒๕๖๘ และแขกผู้มีเกียรติ ที่มาร่วมกิจกรรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายสรรหาและคัดเลือก พ็อตี้เด่นราชภัฏ ประจำปี ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๙.๑ รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ
๙.๒ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	รองประธานกรรมการ
๙.๓ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ
คณะเกษตรศาสตร์	
๙.๔ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์	กรรมการ
๙.๕ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๙.๖ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๙.๗ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะบริหารธุรกิจและการจัดการ	กรรมการ
๙.๘ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๙.๙ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก	กรรมการ
๙.๑๐ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและวัฒนธรรม	กรรมการ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๙.๑๑ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๙.๑๒ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๙.๑๓ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและวัฒนธรรม คณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ

/๙.๑๔ รองผู้อำนวยการ ...

๙.๑๔ รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (อาจารย์วิราณี แฉ้วนทอง)	กรรมการ
๙.๑๕ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางจันทิมา วงศ์วรรณ)	กรรมการ
๙.๑๖ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง (นางเพ็ญภรณ์ ตรีภพ)	กรรมการ
๙.๑๗ นางสาวดาริน ศิริคุณ	กรรมการ
๙.๑๘ รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (อาจารย์ณัฐ วิโย)	กรรมการและเลขานุการ
๙.๒๐ นางสาวนริศรา เจริญผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการสรรหาและคัดเลือก “พ่อดีเด่นราชภัฏ” ประจำปี ๒๕๖๘ ให้เป็นไปด้วยความเหมาะสม

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑๐.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรวาล วงศ์มณี	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ อาจารย์ณัฐ วิโย	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นางปฐมาภรณ์ บุญประครอง	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวดาริน ศิริคุณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๕ นางสาวนริศรา เจริญผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการเบิก-จ่ายงบประมาณ ตามกิจกรรมและเก็บหลักฐานการเบิก-จ่ายเงิน ให้เรียบร้อย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑๑.๑ อาจารย์ณัฐ วิโย	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวดาริน ศิริคุณ	กรรมการ
๑๑.๓ นายศุภกิตต์ สุขทอง	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวพิชญธิดา ผิวละมุล	กรรมการ
๑๑.๕ นายปฏิพล คุณมี	กรรมการ
๑๑.๖ นางสาวนริศรา เจริญผล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลและสรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ธรรมรักษ์ ละอองนวล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี